

SOBRE A PRIVACIDADE E PROTEÇÃO DE DADOS

Nós, do 2º Ofício de Registro de Imóveis da 2ª Zona de Maracanaú – CE, dedicamos especial esforço no sentido de garantir a privacidade e a proteção dos dados de nossos usuários, nos termos da **Lei nº 13.709/2018** (*Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais / LGPD*) e desta forma, explicitamos abaixo as práticas que adotamos para atingir esse objetivo, visando garantir ao Titular dos Dados o seu direito à informação (Princípio da Transparência – garantia, aos titulares, de informações claras, precisas e facilmente acessíveis sobre a realização do tratamento e os respectivos agentes de tratamento, observados o segredo comercial e industrial) - Artigo 6º, da Lei nº 13.709/2018 - LGPD.

PRIMEIRAMENTE, CABE TRAZER ALGUMAS DEFINIÇÕES – ARTIGO 5º DA LGPD:

- **Dado Pessoal:** informação relacionada à pessoa natural identificada ou identificável;
- **Dado Pessoal Sensível:** dado pessoal sobre origem racial ou étnica, convicção religiosa, opinião política, filiação à sindicato ou à organização de caráter religioso, filosófico ou político, dado referente à saúde ou à vida sexual, dado genético ou biométrico, quando vinculado a uma pessoa natural;
- **Dado Anonimizado:** dado relativo à titular que não possa ser identificado, considerando a utilização de meios técnicos razoáveis e disponíveis na ocasião de seu tratamento;
- **Banco de Dados:** conjunto estruturado de dados pessoais, estabelecido em um ou em vários locais, em suporte eletrônico ou físico;
- **Titular:** pessoa natural a quem se referem os dados pessoais que são objeto de tratamento;
- **Controlador:** pessoa natural ou jurídica, de direito público ou privado, a quem competem as decisões referentes ao tratamento de dados pessoais;
- **Operador:** pessoa natural ou jurídica, de direito público ou privado, que realiza o tratamento de dados pessoais em nome do controlador;
- **Encarregado pelo tratamento de dados pessoais:** pessoa indicada pelo controlador e operador para atuar como canal de comunicação entre o controlador, os titulares dos dados e a Autoridade Nacional de Proteção de Dados (ANPD). Atribuições definidas pelo Artigo 41, §2º, da LGPD – aceitar reclamações e comunicações dos titulares, prestar esclarecimentos e adotar providências; receber comunicações da autoridade nacional e adotar providências; orientar os funcionários e os contratados da entidade, a respeito das práticas a serem tomadas em relação à proteção de dados pessoais e executar as demais atribuições determinadas pelo controlador, ou estabelecidas em normas complementares;
- **Agentes de Tratamento:** o controlador e o operador;
- **Tratamento:** toda operação realizada com dados pessoais, como as que se referem à coleta, produção, recepção, classificação, utilização, acesso, reprodução, transmissão, distribuição, processamento, arquivamento, armazenamento, eliminação, avaliação ou controle da informação, modificação, comunicação, transferência, difusão ou extração;
- **Anonimização:** utilização de meios técnicos razoáveis e disponíveis no momento do tratamento, por meio dos quais um dado perde a possibilidade de associação, direta ou indireta, a um indivíduo;
- **Consentimento:** manifestação livre, informada e inequívoca pela qual o titular concorda com o tratamento de seus dados pessoais para uma finalidade determinada;

- **Bloqueio:** suspensão temporária de qualquer operação de tratamento, mediante guarda do dado pessoal ou do banco de dados;
- **Eliminação:** exclusão de dado ou de conjunto de dados armazenados em banco de dados, independentemente do procedimento empregado;
- **Transferência Internacional de Dados:** transferência de dados pessoais para país estrangeiro ou organismo internacional, do qual o país seja membro;
- **Uso Compartilhado de Dados:** comunicação, difusão, transferência internacional, interconexão de dados pessoais ou tratamento compartilhado de bancos de dados pessoais por órgãos e entidades públicos no cumprimento de suas competências legais, ou entre esses e entes privados, reciprocamente, com autorização específica, para uma ou mais modalidades de tratamento permitidas por esses entes públicos, ou entre entes privados;
- **Relatório de Impacto à Proteção de Dados Pessoais:** documentação do controlador que contém a descrição dos processos de tratamento de dados pessoais, que podem gerar riscos às liberdades civis e aos direitos fundamentais, bem como medidas, salvaguardas e mecanismos de mitigação de risco;
- **Órgão de Pesquisa:** órgão ou entidade da administração pública, direta ou indireta, ou pessoa jurídica de direito privado, sem fins lucrativos, legalmente constituída sob as leis brasileiras, com sede e foro no País, que inclua em sua missão institucional, ou em seu objetivo, social ou estatutário, a pesquisa, básica ou aplicada, de caráter histórico, científico, tecnológico ou estatístico; e
- **Autoridade Nacional:** órgão da administração pública, responsável por zelar, implementar e fiscalizar o cumprimento desta Lei em todo o território nacional.

DADOS QUE SÃO TRATADOS PELO REGISTRO DE IMÓVEIS:

- Aqueles constantes no arquivo físico e digital da Serventia, referentes aos registros praticados no âmbito de nossas atribuições e ao acesso de visitantes do nosso site. Exemplos: nome completo, inclusive o nome social, profissão, nacionalidade, cadastro de Pessoa Física (CPF), carteira de identidade (RG), estado civil e qualificação do cônjuge, filiação, endereço de correio eletrônico (e-mail), endereço da propriedade, patrimônio imobiliário;
- Aqueles referentes às informações de identificação e comunicação dos nossos usuários e participantes dos registros em geral;
- Aqueles referentes às informações financeiras, utilizados para receber e efetuar pagamentos;

FINALIDADE DA COLETA DE DADOS:

- Cumprir com as formalidades legais quanto aos Princípios da Especialidade Objetiva e Subjetiva, previstos na Lei nº 6.015/73 – Lei dos Registros Públicos;
- Localização dos usuários / partes envolvidas nos registros praticados, com intuito de passar orçamentos, proceder notificações, atender demandas judiciais, prestar esclarecimentos e atender demais necessidades de contato da Serventia com os usuários.

COMPARTILHAMENTO DE DADOS:

- O Registro de Imóveis é regido pelo Princípio da Publicidade, que determina legalmente que as informações constantes nos registros praticados pela Serventia devem ser fornecidas para qualquer cidadão que as solicitar, o que implica dizer que alguns dados não podem ser anonimizados ou retificados sem o devido processo legal.
- Contudo, conforme Artigo 18, da LGPD, é seu direito como Titular de Dados, entre outros, solicitar do Registro de Imóveis informações a respeito de com quem o Registro de Imóveis compartilhou seus dados. Caso este seja o seu desejo, entre em contato com a nossa Serventia, pelo e-mail: crimaracanaú2@hotmail.com e informe-se sobre os procedimentos à serem adotados para obter estas informações.

ARMAZENAMENTO/SEGURANÇA DO DADOS:

- Os dados coletados por esta Serventia são processados e armazenados em nossos servidores e em serviços em nuvem, de forma atualizada, segura, privada e protegida. Dispomos, também, dos serviços de empresas especializadas no tratamento de dados, com quem mantemos contrato de prestação de serviço com cláusula de confidencialidade, de forma a proteger a privacidade dos dados de nossos usuários.
- Contamos, também, com *passwords*(senhas) em nossos computadores, que impedem o acesso aos dados de pessoal não autorizado, além de Compromisso de Confidencialidade assinado por todos os integrantes do quadro de funcionários de nossa Serventia.
- Em nosso meio físico, os dados coletados também são armazenados em ambiente seguro, com extintores de incêndio sempre atualizados e fiscalizados, câmeras de segurança, porta eletrônica e alarmes antifurto.

ENCARREGADO E CANAL DE ATENDIMENTO

O 2º Ofício de Registro de Imóveis da 2ª Zona de Maracanaú-CE (Cartório Aguiar Rocha), possui um encarregado que atua como canal de comunicação entre o controlador, os titulares dos dados e a Autoridade Nacional de Proteção de Dados (ANPD), sendo, ela, ELIANA SANTOS PEREIRA HOLANDA, com endereço comercial à Avenida Dr. Mendel Steinbruch, nº 271, Lojas 01 e 02, Bairro Pajuçara, em Maracanaú-CE, que poderá ser contatada para fins de informações, reclamações ou sugestões, pelo e-mail crimaracanaú2@hotmail.com. **Quaisquer dúvidas** à respeito da coleta, armazenamento e proteção de seus dados, por favor entrar em contato pelo e-mail já mencionado, que faremos o possível para esclarecê-las.